

Соглашение о переходе на электронный юридически значимый документооборот

Настоящее Соглашение является офертой **Общества с ограниченной ответственностью «Энергия Юга», ИНН 3446034468, КПП 344601001, ОГРН 1093460003009**, именуемого в дальнейшем Сторона 1, пользователю, именуемому в дальнейшем Сторона 2. Настоящее Соглашение признается заключенным с момента его акцепта Стороной 2. Под акцептом в целях настоящего Соглашения признается подписание его Стороной 2 в электронном виде квалифицированной электронной подписью в системе электронного документооборота «Диадок» (далее – Диадок) или направление Стороной 2 Стороне 1 первого электронного документа с квалифицированной электронной подписью в Диадоке, в зависимости от того какое событие наступит раньше.

1. Термины и определения

1.1. Диадок – корпоративная информационная система электронного документооборота, в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками информационного взаимодействия. Правила работы в Диадоке установлены оператором Системы ЭДО.

1.2. Оператор системы ЭДО – АО «ПФ «СКБ Контур», правообладатель программы для ЭВМ «Диадок», свидетельство о государственной регистрации прав от 13.05.2013 № 2013614475, паспорт о присоединении к сети доверенных операторов электронного документооборота от 13.06.2014 № 0002.

1.3. Квалифицированный сертификат (далее – Сертификат) – электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный аккредитованным Удостоверяющим центром в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи.

1.4. Владелец Сертификата – под владельцем Сертификата в настоящем Соглашении понимается физическое лицо, на имя которого выпускается Сертификат, а также физическое лицо, данные о котором внесены в Сертификат юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта) наряду с наименованием этого юридического лица или индивидуального предпринимателя (иного хозяйствующего субъекта).

2. Предмет

2.1. Настоящим Соглашением Стороны устанавливают условия и порядок организации юридически значимого документооборота во исполнение совершенных между ними сделок с применением электронного обмена документами.

2.2. Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в т. ч. Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.04.2011 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон об ЭП), Приказом Минфина России от 05.02.2021 № 14Н «Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в

электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи» и иными нормативно-правовыми актами.

2.3. Стороны в рамках настоящего Соглашения будут обмениваться формализованными и неформализованными электронными документами.

2.3.1. Формализованные электронные документы – электронные документы, для которых российскими нормативно-правовыми актами установлены электронные форматы. На момент заключения настоящего Соглашения Приказами ФНС России от 15.11.2024 № ЕД-7-26/1032@, Приказ ФНС России от 19.12.2023 № ЕД-7-26/970@ от 12.10.2020 № ЕД-7-26/736 "Об утверждении формата корректировочного счета-фактуры, формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, включающего в себя корректировочный счет-фактуру, и формата представления документа, подтверждающего согласие (факт уведомления) покупателя на изменение стоимости отгруженных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), переданных имущественных прав, в электронной форме", от 30.11.2015 № ММВ-7-10/552 "Об утверждении формата представления документа о передаче результатов работ (документа об оказании услуг) в электронной форме".

- счета;
- счет-фактура;
- корректировочный счет-фактура;
- документ об отгрузке товаров (выполнении работ), передаче имущественных прав (документа об оказании услуг);
- счет-фактура и первичный документ (универсальный передаточный документ);
- документ об изменении стоимости, включающий в себя корректировочный счет-фактуру (универсальный корректировочный документ);
- документ о приемке материальных ценностей и (или) расхождениях, выявленных при приемке, в электронной форме.

Стороны договорились при издании электронных форматов иных документов применять при обмене такими документами правила, установленные настоящим Соглашением и нормативно-правовыми актами, которыми такие форматы будут установлены.

2.3.2. Неформализованные электронные документы, обмен которыми может осуществляться в рамках настоящего соглашения: договорами, дополнительными соглашениями, протоколами

разногласий, протоколами урегулирования разногласий, протоколами согласования, спецификациями, доверенностями на получение товарно-материальных ценностей.

3. Акцепт оферты

3.1. Совершение указанных в настоящей Оферте действий является подтверждением согласия Сторон заключить Соглашение об использовании электронного документооборота на условиях, в порядке и объёме, изложенных в Оферте. Настоящая публичная оферта заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Соглашения, содержащего все существенные условия, без подписания Сторонами. Настоящее Соглашение имеет юридическую силу в соответствии со ст.434 Гражданского Кодекса Российской Федерации и является равносильным соглашению, подписанному Сторонами. Акцептом настоящего Соглашения является направление любой из Сторон приглашения в системе ЭДО по телекоммуникационным каналам связи или приём документов, установленных в рамках настоящего Соглашения с использованием электронного документооборота.

4. Доступ к Диадоку

4.1. Стороны самостоятельно подключаются к Диадоку:

4.1.1. Заключают лицензионные договоры с Оператором ЭДО на право использования программы для ЭВМ «Диадок»;

4.1.2. Заключают договоры на выпуск квалифицированных сертификатов с любым аккредитованным по требованиям Закона об ЭП удостоверяющим центром.

4.1.3. Обмен документами в электронном документообороте осуществляется только с идентификатора в ЭДО, с которого подписана данная оферта.

5. Использование квалифицированных электронных подписей

5.1. При использовании квалифицированных электронных подписей Стороны настоящего соглашения обязаны:

5.1.1. Обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использования принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;

5.1.2. Уведомлять удостоверяющий центр, выдавший Сертификат, и иных участников электронного взаимодействия о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

5.1.3. Не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

5.1.4. Использовать для создания и проверки квалифицированных электронных подписей, создания Ключей электронных подписей и Ключей их проверки, сертифицированные в соответствии с требованиями Закона об ЭП средства электронной подписи.

5.2. Квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

- 5.2.1. Сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного Сертификата;
- 5.2.2. Сертификат действителен на момент подписания электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания электронного документа) или на день проверки действительности указанного Сертификата, если момент подписания электронного документа не определен;
- 5.2.3. Имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу Сертификата, с помощью которой подписан электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием сертифицированных средств электронной подписи, и с использованием Сертификата лица, подписавшего электронный документ;
- 5.2.4. Квалифицированная электронная подпись используется с учетом ограничений, содержащихся в Сертификате лица, подписывающего электронный документ (если такие ограничения установлены).
- 5.2.5. Каждое уполномоченное лицо Стороны должно иметь собственную ЭП, подтвержденную сертификатом ключа проверки ЭП, выданным Оператором ЭДО, и доверенность, подтверждающую полномочия этого лица, оформленную Стороной в установленном порядке.

6. Прочие условия

- 6.1. Любая из Сторон может в любой момент отказаться от участия в электронном документообороте, направив уведомление об этом другой Стороне в Диадоке за 30 (Тридцать) календарных дней до прекращения использования электронного документооборота.
- 6.2. Любая из Сторон вправе в любой момент обратиться к Оператору ЭДО для разрешения спорных вопросов по фактам документооборота без извещения о таком обращении другой Стороны.
- 6.3. Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью уполномоченными лицами и заверенные печатью организации.
- 6.4. Стороны обязуются информировать друг друга о полномочиях владельцев Сертификатов, а также об ограничениях в использовании Сертификатов.
- 6.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются условиями действующих между ними договоров.

Генеральный директор ООО «Энергия Юга»

А.С. Григорьев

